

STELLENANGEBOT

[Teach First Deutschland](#) zeigt, dass Jugendliche in sozialen Brennpunkten erfolgreich sein können. Dafür arbeiten Hochschulabsolventinnen und -absolventen verschiedener Studienrichtungen als Fellows bundesweit an Brennpunktschulen. Als zusätzliche Lehrkräfte in Unterricht und Ganztags unterstützen sie Schülerinnen und Schüler besonders dort, wo diese häufig scheitern: an Übergängen im Bildungssystem. Fellows werden in einem mehrstufigen Verfahren ausgewählt, drei Monate für den zweijährigen Schuleinsatz vorbereitet sowie im Rahmen des Leadership-Programms von Teach First Deutschland begleitet und fortgebildet. Der Einsatz für Teach First Deutschland prägt eine Generation von Verantwortungsträgern, die sich anschließend mit dem Alumninetzwerk für bessere Bildungschancen stark macht. Gemeinsam mit 49 weiteren unabhängigen Länderorganisationen gehört Teach First Deutschland zum internationalen Netzwerk [Teach For All](#).

Als Unterstützung für den Bereich Leadership-Programm suchen wir eine oder einen

Praktikant*in (m/w/d) für zwei Ausbildungsakademien (Organisation und Logistik)

in Berlin, Oberhof und Wernau | in Vollzeit (studienbegleitend) | Juni – August 2019
(450€ pro Monat, Reisekosten/Unterbringung und Verpflegung während Abwesenheit werden übernommen)

IHRE AUFGABEN BEI UNS

- Sie unterstützen Veranstaltungs- und Seminarlogistik, sowie das Teilnehmermanagement.
- Sie bereiten Seminarunterlagen vor.
- Sie bestellen und verpacken Materialien.
- Sie pflegen Excellisten.
- Sie stellen unterstützend einen reibungslosen Ablauf vor Ort (während der beiden Ausbildungsakademien) sicher.
- Sie unterstützen die Kommunikation mit Stakeholdern, Dienstleistern und Veranstaltungsort.

WAS WIR ERWARTEN

- Sie begeistern sich für das Thema Chancengerechtigkeit im Bildungswesen.
- Sie haben Spaß am Organisieren und behalten den Überblick auch bei komplexen Projekten.
- Sie kommunizieren gerne mit anderen Menschen.
- Sie arbeiten sorgfältig, zuverlässig und lösungsorientiert.
- Sie sind gerne aktiv und packen mit an.
- Sie sind engagiert und bereit, sich schnell in Ihr Aufgabengebiet einzuarbeiten.
- Sie sind sicher im Umgang mit Microsoft Windows und den gängigen Office-Programmen.
- Sie sind an einer Universität oder Hochschule als Student*in eingeschrieben.
- Sie besitzen einen Führerschein der Klasse B (Mietwagen wird gestellt).

WAS SIE ERWARTET

- Sie werden Teil eines professionellen und motivierten Teams, das sich auf Sie freut!
- Sie lernen die Arbeitsweise und das Innenleben unserer gemeinnützigen Bildungsorganisation kennen.
- Sie übernehmen vielfältige Aufgaben und erhalten spannende Einblicke in die Fellowausbildung in Berlin, Oberhof (2-3 Wochen in Vollzeit) sowie Wernau (2-3 Wochen in Vollzeit).
- Sie haben die Aussicht auf Anstellung als Studentische Hilfskraft.

Als wertegeleitete Organisation mit Gerechtigkeitsanspruch, die gesellschaftliche Diversität erfolgreich mitgestalten will, freuen wir uns über vielfältige Bewerber*innen.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung (kurzes Anschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse) **bis zum 22. Mai 2019** per E-Mail an Christina Lagemann (christina.lagemann@teachfirst.de).

WIR FREUEN UNS AUF IHRE BEWERBUNG!