

# Zeigen Sie mit uns, dass Kinder und Jugendliche im Brennpunkt erfolgreich sein können.

[Teach First Deutschland](#) sucht Unterstützung für den Bereich Partner und Förderer:

## Fundraiser\*in (w/m/d)

Berlin · Vollzeit oder Teilzeit (32-40h/Woche) · Elternzeitvertretung zum 1.6.2022 · befristet bis 31.7.2023 · mit Aussicht auf Verlängerung

### Ihre Aufgaben bei uns

- » Gemeinsam mit unserem Fundraising-Team gewinnen Sie neue institutionelle Förderer für unsere Organisation und übernehmen Verantwortung für die Identifikation, Kontaktabbau und Kultivierung potentieller Förderpartner\*innen.
- » Sie führen eigenständig Akquise-Gespräche und Verhandlungen.
- » Darüber hinaus übernehmen Sie die Pflege bestehender Förderbeziehungen.
- » Sie erstellen Präsentationen, Anträge, Berichte und Mittelverwendungsnachweise für Förderpartner\*innen.

### Ihr Profil

- » Sie sind begeistert für das Thema Chancengerechtigkeit und identifizieren sich mit den Zielen unserer Organisation.
- » Sie verfügen über Fundraising- oder Vertriebserfahrungen sowie höchste Dienstleistungsorientierung und verbindliches, parkettsicheres Auftreten.
- » Ihre Arbeitsweise zeichnet sich durch Souveränität, Selbstständigkeit, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit aus.

### Was Sie erwartet

- » Ein engagiertes, schnelles und kollegial arbeitendes [Team](#), das sich auf Sie und Ihre Ideen freut.
- » Durch die Übernahme abwechslungsreicher Aufgaben erhalten Sie Einblicke in das praktische und strategische Fundraising und die Möglichkeit zur Mitgestaltung in einer Bildungsorganisation mit konstruktiver Feedbackkultur.
- » Einbindung in eine dynamische, motivierte und global vernetzte [Organisation](#), die einen nachweislichen Unterschied für ihre Schüler\*innen macht.

Als Organisation mit Gerechtigkeitsanspruch, die gesellschaftliche Diversität erfolgreich mitgestalten will, freuen wir uns über vielfältige Bewerberinnen und Bewerber.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit einem Motivationsschreiben, CV und Zeugnissen in einer zusammenhängenden PDF-Datei bis zum **14. April 2022** per E-Mail an Nina Middelkamp ([nina.middelkamp@teachfirst.de](mailto:nina.middelkamp@teachfirst.de)).

Mehr Informationen zu uns:

Erklärfilm: [Über uns](#) | [Unsere Werte](#) | [Unser Team](#)

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**